

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 «Малыш»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ № 25
Ж.Ю. Крымова
«27» ноября 2020 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 25 «Малыш» на 2021-23 годы**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Деятельность образовательного учреждения по противодействию коррупции		
1.1. Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Крымова Ж.Ю.
1.2. Издание приказа о внесении изменений в состав Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2021-23 годы	январь	Крымова Ж.Ю.
1.3. Разработка плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на год	ежегодно ноябрь-декабрь	Крымова Ж.Ю.
1.4. Обеспечение информирования сотрудников о деятельности Комиссии и принимаемых нормативно-правовых актах по противодействию коррупции	ежеквартально	Крымова Ж.Ю.
1.5. Изучение опыта работы по противодействию коррупции в образовательных учреждениях Свердловской области и применение его в практической деятельности	постоянно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
1.6. Заслушивание на заседании Комиссии	1 раз в полгода	Крымова Ж.Ю.

заведующего ДОО о принимаемых мерах по профилактике коррупции		
1.7.Отчет о реализации плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2020 год в ДОО	март 2021 г.	Крымова Ж.Ю.
2. Проведение мониторинга эффективности противодействия коррупции		
2.1.Изучение мнения работников ДОО о состоянии коррупции методом социологических исследований (анкетирование)	ежегодно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
2.2.Анализ исполнения антикоррупционных мероприятий	ежегодно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
3. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
3.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Крымова Ж.Ю.
3.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	постоянно	Крымова Ж.Ю. Чемякина Н.Г.
3.3. Контроль за соблюдением сотрудниками ДОО «Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАДОУ № 25»	постоянно	Чемякина Н.Г.
3.4. Оказание консультативной помощи работникам ДОО по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушением запретов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно	Дедовская С.Я.
3.5. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	ежегодно ноябрь	Чемякина Н.Г.
3.6. Ведение журнала учета сообщений о совершении	постоянно	Дедовская С.Я.

коррупционных правонарушений работниками МАДОУ № 25		
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
4.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно ноябрь-декабрь	Чемякина Н.Г. Ширшова Л.Ю.
4.2. Организация участия всех работников ДОО в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	постоянно	Крымова Ж.Ю. Чемякина Н.Г.
4.3. Проведение внутреннего контроля за соблюдением прав всех участников образовательного процесса в ДОО: - сохранения и укрепления здоровья, комплексной безопасности воспитанников; - организации и проведения учебных занятий; - организации питания воспитанников; - совершенствования механизмов управления.	постоянно	Крымова Ж.Ю. Чемякина Н.Г. воспитатели
4.4. Информирование родителей о «телефоне доверия» по вопросам профилактики коррупции и иных правонарушений в администрации ГО Карпинск Свердловской области: 8 (34383) 3-09-32	постоянно	Крымова Ж.Ю.
4.5. Проведение месячников по гражданской и правовой сознательности «Я выбираю честность»	ежегодно ноябрь – декабрь	Чемякина Н.Г. воспитатели
4.6. Распространение памяток для сотрудников ДОО и родителей (законных представителей): - «Ответственность за коррупционные правонарушения»; - «Если у Вас требуют взятку»; - «Взяткой может быть...»; - «Это важно знать!»	ежегодно январь-февраль	

4.7. Проведение выставки работ и рисунков воспитанников «Мои права», «Мой выбор»	июнь	Чемякина Н.Г., воспитатели
5. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	постоянно	Чемякина Н.Г.
5.2. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	по мере поступления	Крымова Ж.Ю. Чемякина Н.Г.
5.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	ежегодно декабрь	Чемякина Н.Г.
5.4. Обеспечение функционирования официального сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации)	постоянно	Чемякина Н.Г.
6. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы		
6.1. Формирование резерва кадров и организация его обучения	постоянно	Крымова Ж.Ю.
6.2. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	при поступлении на работу	Крымова Ж.Ю.

6.3. Организация обмена информацией с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, предоставляемых лицами при поступлении на работу в ДОО	постоянно	Крымова Ж.Ю.
6.4. Совершенствование стимулирования работы сотрудников ДОО с учетом объема и результатов работы	постоянно	Комиссия по стимулированию
6.5. Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сотрудников ДОО, в том числе мероприятий по выявлению случаев возникновения конфликта интересов	постоянно	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции
7. Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственности и бюджетной сфере		
7.1. Обеспечение открытости и доступности информации о финансово – хозяйственной деятельности ДОО путем размещения соответствующих материалов на официальном сайте ДОО и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) услугах: www.bus.gov.ru	постоянно	Крымова Ж.Ю.